



# TLEMCCEN

## *A Monsieur le Directeur Général*

**Objet** : *Offre de participation au Salon de l'Innovation dans le Bâtiment, l'Immobilier et les Travaux Publics « BAT-INNOV EXPO »*

### *Monsieur le Directeur Général,*

*Nous avons le plaisir de vous convier à prendre part au Salon de l'Innovation dans le Bâtiment, l'Immobilier et les Travaux Publics « BAT-INNOV EXPO », que nous organisons du 06 au 10 février 2019, au Centre des Arts et des Expositions (CAREX), au centre-ville de Tlemcen, du 06 au 10 février 2019.*

*Cet évènement d'envergure internationale est dédié aux professionnels du secteur BTP et vise à mettre en valeur les avancées réalisées, les atouts des entreprises algériennes, ainsi que leur contribution dans les grands projets structurants inscrits au profit de la wilaya de Tlemcen, deuxième ville métropole de l'ouest algérien, appelée à jouer un rôle primordial dans le processus de développement de l'économie nationale.*

*Le choix porté sur la ville de Tlemcen pour abriter cet évènement d'échanges et d'affaires dans le BTP est, ainsi, dictée par le statut de deuxième capitale économique de la région Ouest de l'Algérie avec de nombreux projets de développement de divers secteurs d'activité à même d'y faire un pôle économique de production, mais aussi une base logistique pour la mise en œuvre de la perspective d'exportation dans le cadre de la nouvelle politique du gouvernement algérien.*

*Souhaitant que notre offre attire votre aimable attention, cordiales salutations.*





**TLEMCEEN**

**FICHE TECHNIQUE**  
**« BAT-INNOV-EXPO »**

**Intitulé**

Salon de l'Innovation dans le Bâtiment, l'Immobilier et les Travaux Publics « BAT-INNOV-EXPO »

**Organisateur**

Sunflower Communication

**Lieu**

Centre des Arts et des Expositions (CAREX),  
Tlemcen:  
-Deux Pavillons, 3500 M2 + Espace  
extérieur 4500 M2

**Date**

06 au 10 février 2019

**Horaires  
d'ouverture**

10H-18H

**BON DE COMMANDE DE PARTICIPATION****Date :****Société :** .....**Adresse :** .....**Email :** .....**Téléphone :** .....**Représenté par :** .....**Fonction :** .....**RC N°** ..... **IF N°** .....**Produit exposé :** .....**Tlemcen**

*Du 06 au 10 février 2019 : Salon de l'Innovation, dans le Bâtiment, l'Immobilier et les Travaux Public « Bât-Innov-Expo » au Centre des Arts et des expositions (CAREX)*

**Réservation d'espace****Tarifs DA****Superficie M<sup>2</sup>****N° façade****Montant/ DA/HT****Emplacement aménagé**

Comprend : (moquette, cloisons, spots, une table, 03 chaises, raccordement électricité fiche signalétique)

10 800 DA

**Emplacement Couvert Non Aménagé**

(Sol nu, traçage au sol uniquement)

8500 DA

**Espace extérieur**

(Sol nu, traçage au sol uniquement)

4900 DA

**Petit chapiteau (9m<sup>2</sup>-12m<sup>2</sup>-25m<sup>2</sup>)**

2000 DA

**Majoration façade**

2000 DA

**Electricité**10DA/M<sup>2</sup>/JR**Frais d'inscription**

10 000 DA

**TOTAL HT****TVA 19%****TTC**

Je soussigné(e) : .....

Declare avoir pris connaissance et accepté les tarifs de participation ainsi que les conditions générales décrites en annexe dans le dossier de participation.

**Important :** aucune annulation du bon de commande avant 30 jours du début du salon n'est acceptée. Le cas échéant, le réservataire est tenu de payer sa facture de participation.

Je m'engage à respecter toutes les conditions et dispositions

Cachet et signature de la mention « lu et approuvé »

**Modalité de paiement**Chèque virement **Références bancaires :****Sunflower communication****Banque Société Générale Agence Cheraga Kaouche****RIB : 021 00003 1130037529 15**

**BON DE COMMANDE****INSERTION PUBLICITAIRE DANS LE CATALOGUE DU SALON**

**Raison sociale** :.....  
**Représentant**:.....**Fonction** :.....  
**Tel** .....  
**Email**.....

Le catalogue officiel des exposants, édité en 5000 exemplaires, sera remis aux visiteurs professionnels du salon et sera offert aux entreprises qui en feront la demande.

Afin d'offrir à votre entreprise une plus grande visibilité sur cet événement, et de promouvoir vos produits et services, nous vous proposons une insertion publicitaire dans le catalogue.

- Format du catalogue : A5 (15.5x22 cm)

Format du fichier publicitaire JPEG. PDF. PSD. AI

Désignation	tarifs	Montant HT
4 page de couverture	60 000.00 DA	
2 /3 page de couverture	40 000.00 DA	
1 page intérieure	30000.00 DA	
1/2 page intérieure	20 000.00 DA	
Insertion du logo de l'exposant à côté des informations	20 000.00 DA	
Conception maquette	30 000.00 DA	

**TOTAL HT**

**TVA 19%**

**TTC**

**Coordonnées pour insertion gratuite dans le catalogue :**

Nom de l'entreprise :

Adresse :

Tel :

Email :

Site web :

Email :

Représentant :

**Références bancaires :**

**Sunflower communication**

**Banque Société Générale Agence Cheraga**

**Kaouche**

**RIB : 021 00003 1130037529 15**

**Cachet et signature**

## ARTICLE 1 : Dispositions générales

-L'exposant est tenu de respecter le règlement intérieur du Centre des Arts et des Expositions (CAREX), Tlemcen

## ARTICLE 2 : Assurance du stand et matériel exposé :

-Tout participant au salon est tenu de souscrire à une assurance de son stand, le matériel qu'il expose et le personnel employé à l'occasion contre le vol et l'incendie. La police d'assurance doit être présentée à l'installation de stands.

## ARTICLE 3 : Délai d'inscription et de participation :

-Le dernier délai d'inscription est fixé à vingt (20) jours avant l'ouverture de la manifestation.

-Les demandes de participation présentées après les délais impartis ne pourront être acceptées que dans la mesure des disponibilités, l'exposant risquant, dans ce cas, de ne pas figurer dans le catalogue du salon ou toute autre publication y afférente.

## ARTICLE 4 : Installation et désinstallation des stands

- L'installation des stands spécifiques commence quatre (04) jours avant le début du salon.

-L'installation des stands aménagés se fait un (01) jour avant le début du salon.

-Toute désinstallation de stand est strictement interdite avant l'heure de la clôture officielle du salon.

## ARTICLE 5 : Conditions de règlement

-Le paiement de la totalité du montant de participation au Salon de l'Innovation dans le Bâtiment et les Travaux Publics (BAT-INNOV-EXPO) se fait à la réservation ou au plus tard dix (10) jours après l'envoi du bon de commande.

-En cas de circonstances particulières, l'exposant peut verser 50% du montant global à la réservation ou au plus tard dix (10) jours après l'envoi du bon de commande.

-Après dix (10) jours de la réservation, tout exposant n'ayant pas honoré la totalité ou 50% du montant global de sa facture perd automatiquement l'avantage du choix du stand qui sera cédé à un autre exposant.

-Toute commande parvenue à moins d'un mois avant le début du salon doit être honorée à 100% à la réservation.

NB/ Les entreprises publiques sont tenues de verser 30% de frais de participation au salon à la réservation, à la condition de compléter le paiement de la totalité de leur facture au plus tard trente (30) jours après la clôture du salon.

-Ces mêmes entreprises peuvent également payer la totalité de leur facture de participation un mois après la clôture du salon, à la condition de délivrer un certificat de service fait (CSF) à l'organisateur.

## ARTICLE 6 :

En cas d'annulation de la réservation par le réservataire :

- Avant le 03/01/2019, le remboursement est de 50% du montant.
- Après le 03/01/2019, aucun remboursement ne sera effectué.

En cas d'annulation de la réservation par l'organisateur le remboursement intégral sera effectué dans 72H

ARTICLE 6 : Le réservataire ne peut céder à un tiers les droits qu'il détient sur sa réservation sauf accord écrit de l'organisateur.

Cachet et signature précédés de La mention

<<lu et approuvé >>

Date : .....